

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

В.о.
генерального
директора(на
дату підп.
звіту -
генеральний
директор)

(посада)

(підпис)

М.П.

Шмирін Віталій Олександрович

(прізвище та ініціали керівника)

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2013 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|---|---|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента | 00293545 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 83009 Донецька область д/н м. Донецьк вул. Новоросійська, 7 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | (0627) 49-40-42 (0627) 49-40-22 |
| 6. Електронна поштова адреса емітента | kzki.mail.ru |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

(дата)

2. Річна інформація опублікована у

Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

(номер та найменування офіційного друкованого видання)

(дата)

3. Річна інформація розміщена на власній сторінці

kzki.at.ua

(адреса сторінки)

в мережі
Інтернет

(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які	

включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми:

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - Рішення про участь в створенні юридичних осіб не приймалося.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - Посада корпоративного секретаря не створена.

"Інформація про рейтингове агентство" - Рейтингування не проводилося.

"Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про органи управління емітента" - Згідно рішення, цей пункт не заповнюють емітенти-акціонерні товариства.

"Інформація про дивіденди" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про облігації емітента" - Товариством облігації (процентні, дисконтні, цільові (безпроцентні)) не випускалися (не реєструвалися).

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - Інші цінні папери Товариством не випускалися.

"Інформація про похідні цінні папери" - Похідні цінні папери Товариством не випускалися.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - Власні акції протягом звітного періоду Товариством не викупувалися.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - Боргові цінні папери не випускалися.

"Опис бізнесу" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Текст аудиторського висновку (звіту)" - емітенти з закритим розміщенням цінних паперів цю форму не заповнюють.

Товариство не є професійним учасником ринку цінних паперів, тому інформації про включення аудитора/аудиторську фірму, який/яка включені до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів - не має.

"Інформація про випуски іпотечних облігацій" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття": - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Основні відомості про ФОН" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про випуски сертифікатів ФОН" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Розрахунок вартості чистих активів ФОН" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Правила ФОН" - Згідно рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. цей пункт не включений до складу регулярної річної інформації емітентів цінних паперів з приватним розміщенням.

"Річна фінансова звітність" - складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку". Для Товариств з закритим(приватним) розміщенням складання звітності за МСФО не передбачено.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - Товариством не реєструвався випуск цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДІЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	Виписка АА № 051094
3. Дата проведення державної реєстрації	12.10.1995
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	1000000.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	89
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
08.11	ДОБУВАННЯ ДЕКОРАТИВНОГО ТА БУДІВЕЛЬНОГО КАМЕНЮ, ВАПНЯКУ, ГІПСУ, КРЕЙДИ ТА ГЛИНИСТОГО СЛАНЦЮ
08.12	ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ
09.90	НАДАННЯ ДОПОМІЖНИХ ПОСЛУГ У СФЕРІ ДОБУВАННЯ ІНШИХ КОРИСНИХ КОПАЛИН І РОЗРОБЛЕННЯ КАР'ЄРІВ
10. Органи управління підприємства	Інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні товариства
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ»
2) МФО банку	380805
3) Поточний рахунок	26007420982
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ»
5) МФО банку	380805
6) Поточний рахунок	26007420982

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Геологічне вивчення, видобуння та інше	2164	22.03.2000	Державна служба геології та надр України	22.03.2017
Опис	Планується продовжувати термін дії ліцензії, тому що видача ліцензії пов'язана з видобуванням глини			

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- | | |
|--|---|
| 1) посада | В.о. генерального директора(на дату складення та підписання звіту-генеральний директор) |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Шмирін Віталій Олександрович |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВА 056538 24.11.1995 Волноваським РВ УМВС України у Донецькій області |
| 4) рік народження** | 1978 |
| 5) освіта** | Середньо-технічна, Докучаївський гірничий технікум, гірний техник |
| 6) стаж керівної роботи (років)** | 7 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ПрАТ "Новотроїцьке рудоуправління", заступник голови правління-головного інженера |
| 8) дата обрання та термін, на який обрано | 22.11.2013 по 31.03.2014, з 27.03.2014р. - призначений ген. директором на строк - 1рік |

9) опис **ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР** одноособово здійснює управління поточною діяльністю товариства.

До компетенції генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради, а саме:

- 1) без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом та законодавством;
- 2) приймати рішення про укладення правочинів, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом цих правочинів, не перевищує 100 000,00 грн.;
- 3) приймати рішення про укладення правочинів за умови отримання згоди наглядової ради Товариства, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом цих правочинів, становить або перевищує 100 000,00 грн., але не перевищує 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 4) відкривати рахунки у банках та інших фінансових установах;
- 5) підписувати довіреності, акти, розпорядження та інші документи від імені Товариства,
- 6) наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
- 7) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
- 8) підписувати колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- 9) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

Генеральний директор товариства підзвітний загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Генеральний директор діє від імені товариства у межах, встановлених статутом товариства, законом та Положенням "Про генерального директора".

Генеральним директором товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом наглядової ради чи ревізором.

Права та обов'язки генерального директора Товариства визначаються чинним законодавством, статутом товариства або положенням про генерального директора товариства, а також контрактом, що укладається з ним. Від імені товариства контракт підписує голова наглядової ради чи особа, уповноважена на те наглядовою радою. Генеральний директор на вимогу органів та посадових осіб товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність товариства в межах, встановлених законом, статутом та внутрішніми положеннями товариства.

Генеральний директор обирається наглядовою радою товариства.

У разі неможливості виконання генеральним директором своїх повноважень наглядова рада призначає виконуючого обов'язки генерального директора або нового генерального директора.

Повноваження генерального директора припиняються за рішенням наглядової ради.

Підстави припинення повноважень генерального директора встановлюються у контракті з ним.

Протягом року відбулися зміни на цій посаді:

Посадова особа Генеральний директор Колесников Андрій Сергійович (паспорт: серія АЕ номер 461649 виданий Дніпропетровським РВ Дніпродзержинського МУ УМВС України у Дніпропетровській області 14.03.1997р.) звільнена 26.03.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол № 2 від 26.03.2013р.), особистої заяви та Наказу по підприємству № 19 від 26.03.2013р. Часткою в статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Перебував на посаді з 30.05.2012р.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідній особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: головний інженер, нач. гірничого цеху, заст. директора з перспективного розвитку бізнесу управління, головний інженер.
Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

Посадова особа Генеральний директор Махров Борис Олександрович (паспорт: серія ВС номер 219237 виданий Будьонівським РВ ДНУ УМВС України у Донецькій обл. 23.02.2000р.) призначена 26.03.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол № 2 від 26.03.2013р.), особистої заяви та Наказу по підприємству № 19 від 26.03.2013р. До роботи приступити з 27.03.2013р. та звільнена 22.05.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол № 3 від 22.05.2013р.), особистої заяви та Наказу по підприємству № 45 від 22.03.2013р. Перебував на посаді з 27.03.2013р. Часткою в Статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Призначений безстроково. Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: в.о. начальника відділу, виконавчий директор, директор, Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

Посадова особа Генеральний директор Шевкаленко Андрій Миколайович (паспорт: серія ВВ номер 676098 виданий Єнакіївським МВ УМВС України у Донецькій обл. 22.12.1998р.) призначений на строк з 23.05.2013р. по 31.12.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол № 4 від 22.05.2013р.), особистої заяви та Наказу по підприємству № 45 від 22.05.13р. До роботи приступити з 23.05.2013р. та звільнена з посади 21.11.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол №8 від 20.11.2013р.) особистої заяви та Наказу по підприємству № 130 від 21.11.2013р.

Часткою в Статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: начальник відділу фінансового контролю; заступник директора; виконавчий директор; головний економіст.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

Посадова особа виконуючий обов'язки генерального директора Шмирін Віталій призначена згідно рішення наглядової ради (Протокол № 8 від 20.11.2013р.) особистої заяви та Наказу по підприємству № 130 від 21.11.2013р. До роботи приступити з 22.11.2013р. Часткою в Статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Призначений на строк з 22.11.2013р. по 31.03.2014р. Посадова особа виконуючий обов'язки генерального директора Шмирін Віталій Олександрович у зв'язку із закінченням строку дії Контракту від 23.11.2013р. звільнений з посади 27.03.2014р. (Протокол наглядової ради №3 від 27.03.2014р.) та 27.03.2014р. призначений на посаду генерального директора згідно рішення наглядової ради (Протокол №3 від 27.03.2014р.) особистої заяви та наказу по підприємству № 36. До роботи приступити 28.03.2014р.

Призначений генеральним директором на строк - безстроково

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: заступник голови правління-головного інженера, в.о. генерального директора.

Загальний стаж роботи 15р.

На дату складення та підписання звіту обраний на посаду генерального директора.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

- | | |
|--|--|
| 1) посада | Головний бухгалтер |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Гуськова Олена Олександрівна |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВТ 014015 12.06.2013 Центрально - міським РВ у м.Горлівка ГУДМС України у Донецькій області |
| 4) рік народження** | 1971 |
| 5) освіта** | Середньо-технічна, Горлівський технікум харчової промисловості, організація торгівлі і товароведення харчової промисловості, товарів |
| 6) стаж керівної роботи (років)** | 7 |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ТОВ "Прогресів", головний бухгалтер |
| 8) дата обрання та термін, на який обрано | 31.10.2013 на безстроковий термін |
| 9) опис | Повноваження та обов'язки головного бухгалтера згідно Посадової інструкції: |

Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства й технології оброблення облікових даних.

Організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, регістрів і звітності протягом встановленого терміну.

Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам.

Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.

Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.

За погодженням із власником (керівником) підприємства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.

Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.

Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства.

Забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах.

Організовує роботу з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства щодо:

- визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства й технології оброблення облікових даних;
- розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і регістрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
- визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;
- вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;
- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
- впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої;
- забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;
- виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності підприємства.

Керує працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки.

Протягом року відбулися зміни на посаді головного бухгалтера:

Посадова особа головний бухгалтер Пріс Ілля Михайлович (паспорт серія ЕН номер 529407 виданий Микитівським РВ Горлівського МУ УМВС України у Донецькій обл., від 01.09.2006р.) звільнена 22.05.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол № 3 від 22.05.2013р.), особистої заяви та Наказу по підприємству № 45 від 22.03.2013р. Часткою в статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Перебував на посаді з 16.08.2011р. Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: заступник головного бухгалтера, старший економіст, головний бухгалтер.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

Посадова особа в.о. головного бухгалтера Семикіна Еллада Єгорівна (паспорт серія ВА номер 954088 виданий Калінінським РВ Горлівського МУ УМВС України у Донецькій області від 05.09.1997р.) призначена 23.05.2013р. згідно рішення наглядової ради (Протокол № 4 від 22.05.2013р.), особистої заяви та Наказу по підприємству № 45 від 22.05.13. До роботи приступити з 23.05.2013р.

Часткою в Статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: провідний бухгалтер, заступник головного бухгалтера.

В.о. головного бухгалтера Семикіна Еллада Єгорівна звільнена з посади 31.10.2013р. згідно особистої заяви та Наказу по підприємству № 91 від 31.10.13р.

Часткою в статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Перебувала на посаді з 23.05.2013р. Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: директор, бухгалтер, головний бухгалтер.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

Посадова особа Гуськова Олена Олександрівна (паспорт: серія ВТ номер 014015 виданий Центрально - міським РВ у м.Горлівка ГУДМС України у Донецькій області від 12.06.2013р.) призначена згідно особистої заяви та Наказу по підприємству № 91 від 31.10.2013р. До роботи приступити з 01.11.2013р. Часткою в Статутному капіталі та акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: директор, бухгалтер, головний бухгалтер. Загальний стаж роботи 27 р.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

1) посада	Член наглядової ради (Голова)
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Тригаченко Олег Климентійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВВ 302062 03.01.1998 Київським РВ ДМУ України в Донецькій обл.
4) рік народження**	1967
5) освіта**	Вища, Донецький інститут радянської торгівлі, інженер-технолог
6) стаж керівної роботи (років)**	22
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Кислотоупор ЛТД", директор
8) дата обрання та термін, на який обрано	14.07.2011 три роки

9) опис **НАГЛЯДОВА РАДА** товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність генерального директора.

Члени наглядової ради акціонерного товариства обираються з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Член наглядової ради - юридична особа може мати необмежену кількість представників у наглядовій раді. Порядок діяльності представника акціонера у наглядовій раді визначається самим акціонером.

Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання рішенням загальних зборів товариства.

Обрання членів наглядової ради товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування.

Одна й та сама особа може обиратися до складу наглядової ради неодноразово.

Член наглядової ради не може бути одночасно генеральним директором та/або ревізором цього товариства.

Кількісний склад наглядової ради встановлюється загальними зборами.

Член наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового договору або трудового договору (контракту) з товариством.

Від імені товариства договір підписує особа, уповноважена на те загальними зборами.

Голова наглядової ради Товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.

Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду.

У разі неможливості виконання головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради за її рішенням, якщо інше не передбачено статутом або положенням про наглядову раду Товариства.

До виключної компетенції наглядової ради належить:

затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства;

підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів;

прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій;

прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій;

прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством;

обрання та припинення повноважень генерального директора;

затвердження умов контракту, який укладатиметься з генеральним директором, встановлення розміру його винагороди;

прийняття рішення про відсторонення генерального директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження генерального директора;

обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;

обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством;

обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;

визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;

вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства;

прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства. У разі неприйняття наглядовою радою рішення про вчинення значного правочину питання про вчинення такого правочину може виноситися на розгляд загальних зборів.

прийняття рішення про надання згоди генеральному директору на вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить понад 100 000,00 грн. але не перевищує 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

прийняття рішення про обрання (заміну) особи, яка відповідно до законодавства про Національну депозитарну систему має право здійснювати облік прав власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним/ними, встановлення розміру оплати його/їх послуг;

надсилання надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;

вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законом або статутом Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

Посадові особи органів Товариства забезпечують членам наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених цим Законом та статутом товариства.

Засідання наглядової ради скликаються за ініціативою голови наглядової ради або на вимогу члена наглядової ради.

Засідання наглядової ради також скликаються на вимогу ревізора або генерального директора, які беруть участь у засіданні наглядової ради.

На вимогу наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про наглядову раду.

Засідання наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж половина її складу.

На вимогу наглядової ради в її засіданні бере участь генеральний директор Товариства.

Рішення наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

На засіданні наглядової ради кожний член наглядової ради має один голос.

Наглядова рада Товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції наглядової ради.

Протокол засідання наглядової ради оформлюється протягом п'яти днів після проведення засідання.

Загальні збори акціонерного товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Члени наглядової ради - за рішенням голови наглядової ради - допомагають голові наглядової ради у вирішенні того чи іншого питання.

Протягом року змін на посаді не було.

Володіє часткою в статутному фонді емітента - 17.69258%.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: з 01.04.2005. Управитель з питань комерційної діяльності та управління ТОВ "Кіслотоупор ЛТД".

Загальний стаж роботи - 22 років.

Стаж керівної роботи та загальний стаж роботи - переглянутий.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Займає посаду - Управитель з питань комерційної діяльності та управління ТОВ "Кіслотоупор ЛТД", місцезнаходження: м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 7).

1) посада
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування

Член наглядової ради
Шестопалова Ольга Львівна

юридичної особи

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

5) освіта**

6) стаж керівної роботи (років)**

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата обрання та термін, на який обрано

9) опис Повноваження та обов'язки окремо для кожного члена наглядової ради не визначені. Кожен член наглядової ради діє в межах повноважень, передбачених Статутом та Положенням про наглядову раду. Обов'язки та повноваження між членами Наглядової ради розподіляє голова наглядової ради.

Зміни протягом року на посаді не було.

Стаж керівної роботи - переглянутий.

Володіє часткою в статутному фонді емітента -2.05000%.

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: останніми п'ятьма роками займає посаду лонний бухгалтера ТОВ "Олімп".

Загальний стаж роботи 20 рік.

Посадова особа товариства не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Займає посаду ТОВ "Олімп" - головний бухгалтер (місцезнаходження: м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 7).

1) посада

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

5) освіта**

6) стаж керівної роботи (років)**

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата обрання та термін, на який обрано

9) опис Повноваження та обов'язки окремо для кожного члена наглядової ради не визначені. Кожен член наглядової ради діє в межах повноважень, передбачених Статутом та Положенням про наглядову раду.

Обов'язки та повноваження між членами Наглядової ради розподіляє голова наглядової ради.

Володіє часткою в статутному фонді емітента -24.87250%.

Посадова особа товариства не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Зміни протягом року на посаді не було.

Загальний стаж роботи - 22р.

Стаж керівної роботи - переглянутий.

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.:з 11.09.2008р Начальник залізничного комплексу ТОВ "Євромінерал".

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Займає посаду Начальник залізничного комплексу ТОВ "Євромінерал" (місцезнаходження: м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 7).

1) посада

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) рік народження**

5) освіта**

6) стаж керівної роботи (років)**

ВВ 194283 14.01.1998 Київським РВ ДМУ УМВС України в Дон. обл.

1965

Вища, Донецький медичний інститут, лікар

12

ТОВ "Індустріальні матеріали" - менеджер з реклами

14.07.2011 три роки

Член наглядової ради

Тригаченко Олександр Климентійович

ВС 708851 21.12.2000 Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.

1969

Вища, Донецький інститут радянської торгівлі, інженер-технолог

14

ТОВ "Кислотоупор ЛТД", водій експедитор

14.07.2011 три роки

Ревізор

Савенко Галина Олександрівна

ВС 700249 04.01.2001 Дзержинським МВ УМВС Укр. в Дон. обл.

1972

Середня- спеціальна, Артемівський індустріальний технікум, бухгалтер

6

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Заступник начальника формовочного цеху ВАТ
"Курдюмівський завод кислототривких виробів"

8) дата обрання та термін, на який обрано

14.07.2011 три роки

9) опис Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства загальні збори обирають РЕВІЗОРА.

Ревізор обирається загальними зборами акціонерів.

Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів.

Ревізор має право бути присутнім на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Ревізор має право брати участь у засіданнях наглядової ради у випадках, передбачених законодавством, статутом або внутрішніми положеннями товариства.

Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року або за результатами іншого періоду згідно з дорученням наглядової ради Товариства.

Генеральний директор забезпечує ревізору доступ до інформації в межах, передбачених статутом та/або положенням про ревізора.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за результатами фінансового року ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про:

а) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;

б) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Змін протягом року на посаді не було.

Воодіє часткою в статутному капіталі - 0,05%.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Перелік попередніх посад протягом останніх 5р.: заступник нач. формовочного цеху, посаду начальника планово-економічного відділу ПрАТ "Курдюмівський завод кислототривких виробів".

Інформація щодо розміру виплаченої винагороди, в тому числі у натуральній формі, наданої відповідної особі Товариства, Товариством, яке є приватним акціонерним Товариством, - не вказується.

Загальний стаж роботи - 22 рік.

Займає посаду начальника планово-економічного відділу ПрАТ "Курдюмівський завод кислототривких виробів" (місцезнаходження: 83009, м.Донецьк, вул.Новоросійська, буд.7)

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
В.о. генерального директора(на дату складення та підписання звіту-генеральний директор)	Шмирін Віталій Олександрович	ВА 056538 24.11.1995 Волноваським РВ УМВС України у Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Гуськова Олена Олександрівна	ВТ 014015 12.06.2013 Центрально - міським РВ у м.Горлівка ГУДМС України у Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Член наглядової ради (Голова)	Тритяченко Олег Климентійович	ВВ 302062 03.01.1998 Київським РВ ДМУ України в Донецькій обл.	707703	17.692575	707703	0	0	0
Член наглядової ради	Шестопалова Ольга Львівна	ВВ 194283 14.01.1998 Київським РВ ДМУ УМВС України в Дон. обл.	82000	2.050	82000	0	0	0
Член наглядової ради	Тритяченко Олександр Климентійович	ВС 708851 21.12.2000 Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.	994900	24.8725	994900	0	0	0
Ревізор	Савенко Галина Олександрівна	ВС 700249 04.01.2001 Дзержинським МВ УМВС Укр. в Дон. обл.	2000	0.05	2000	0	0	0
Усього			1786603	44.665075	1786603	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Сафіулліна Ірина Петрівна	ВА 944541 30.08.1997 Ц-міським МУ УМВС Укр.	812698	20.31745	812698	0	0	0	
Трисяченко Олег Климентійович	ВВ 302062 13.01.1998 Київським РВ ДМУ України в Донецькій обл.	707703	17.692575	707703	0	0	0	
Трисяченко Олександр Климентійович	ВС 708851 21.12.2000 Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.	994900	24.8725	994900	0	0	0	
Горбунов Микола Борисович	ВК 346796 21.02.2007 Куйбишевським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій обл.	963419	24.085475	963419	0	0	0	
Усього		3478720	86.968	3478720	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	22.04.2013	
Кворум зборів	71.063550	
Опис	Пропозиції щодо переліку питань, скликання та проведення зборів запропоновані наглядовою радою Товариства. Пропозицій, тощо, щодо внесення додаткових питань в затверджений порядок денний не було. Питання порядку денного, які розглядалися зборами: ПОРЯДОК ДЕННИЙ (ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ): - Обрання голови зборів. - Обрання секретаря зборів. - Прийняття рішень з питань порядку проведення зборів (порядку голосування та прийняття рішень на зборах, затвердження регламенту роботи зборів). - Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради товариства про роботу у 2012 році, затвердження звіту. - Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 р., затвердження звіту. - Визначення основних напрямків діяльності Товариства на 2013 рік. - Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства, затвердження звіту та висновків про перевірку звіту та балансу Товариства за 2012 р. - Затвердження річного звіту(балансу та інших форм бухгалтерської звітності) Товариства за 2012 р. - Розподіл прибутку Товариства, затвердження розміру річних дивідендів, з урахуванням вимог, передбачених законом (затвердження річних результатів діяльності Товариства за підсумками роботи за 2012 р., затвердження порядку розподілу прибутку за 2012р., строку та порядку виплати частки прибутку (дивідендів) за результатами діяльності Товариства за 2012 р., визначення планових нормативів розподілу прибутку на 2013р.). - Прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року. Визначення характеру та граничної вартості. Обрання особи уповноваженої на підписання відповідних правочинів (угод, тощо) та вчинення інших пов'язаних дій. - Про закриття (ліквідацію (припинення)) відокремленого підрозділу юридичної особи (філії). Визначення особи щодо проведення необхідних дій щодо закриття відокремленого підрозділу юридичної особи (філії). - Про обрання членів лічильної комісії наступних загальних зборів Товариства. "Голова наглядової ради Товариства Тритяченко Олег Климентійович, довив до відома акціонерів, що на зборах, які відбулися 25.04.2012 року, було обрано склад лічильної комісії наступних зборів, у нашому випадку цих, а саме обрано склад лічильної комісії у складі 2 (двох) осіб: головою лічильної комісії зборів Шестопалова Юрія Сергійовича та членом лічильної комісії зборів Сеферян Ірину Миколаївну. Відповідно ці особи є обраними головою та членом лічильної комісії цих зборів. В зв'язку з цим голові лічильної комісії Шестопалову Ю.С. та члену лічильної комісії зборів Сеферян І.М. пропоную приступити до роботи". "Голова лічильної комісії Шестопалов Ю.С. довів до відома акціонерів, що голосування на зборах відповідно до Статуту Товариства, буде відбуватись з використанням бюлетенів для голосування, форма і текст яких попередньо затверджено рішенням наглядової ради Товариства, та які видані реєстраційною комісією учасникам зборів при проведенні реєстрації. Шестопалов Ю.С. роз'яснив акціонерам, що для проведення підрахунку голосів, у бюлетені, у графі варіанти голосування: "за" або "проти" або "утримався", необхідно проставити відмітку (плюс або галочку або хрестик). Також Шестопалов Ю.С. довів, що кожен бюлетень для голосування обов'язково необхідно підписати кожним учасником зборів (акціонером) особисто. В іншому випадку бюлетень буде визнано не дійсним та підрахунок голосів відбудеться без урахування голосів акціонера який не підписав бюлетень, або не проставив відмітку у полі варіанти голосування". "За підсумками голосування на зборах складено протокол, який підписано всіма членами лічильної комісії Товариства, які брали участь у підрахунку голосів (додаток 2 до протоколу зборів)". ПО ПЕРШОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Обрання голови зборів. Слухали: Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "_Нагадаю акціонерам, що відповідно до проектів рішень, які запропоновані для розгляду та затвердження зборами, запропоновано - для проведення зборів та оформлення рішень обрати головою (головуючим) зборів Тритяченко Олега Климентійовича_". Запитань від акціонерів не надходило. Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення): - Обрати головою (головуючим) зборів Тритяченко Олега Климентійовича".	

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Обрати головою (головуючим) зборів Тритяченко Олега Климентійовича.

ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Обрання секретаря зборів.

Слухали: Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "_ Нагадаю акціонерам, що відповідно до проектів рішень, які запропоновані для розгляду та затвердження зборами, запропоновано - для проведення зборів та оформлення рішень обрати секретарем зборів Аксакову Юлія Сергіївну_".

Запитань від акціонерів не надходило.

Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- Обрати секретарем зборів Аксакову Юлія Сергіївну".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Обрати секретарем зборів Аксакову Юлія Сергіївну.

ПО ТРЕТЬОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Прийняття рішень з питань порядку проведення зборів (порядку голосування та прийняття рішень на зборах, затвердження регламенту роботи зборів).

Слухали: Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "_ Пропоную затвердити наступний порядок голосування та прийняття рішень на зборах, який передбачено Законодавством України та Статутом Товариства, та також затвердити регламент роботи зборів акціонерів:

- Право голосу на зборах надається акціонеру - власнику простих акцій товариства;
- Одна голосуюча акція надає акціонеру один голосу для вирішення кожного з питань, винесеного на голосування та затвердження зборами, кумулятивне голосування не проводиться;
- По всіх питаннях переліку питань (порядку денного) проводити голосування з використанням бюлетеня/нів для голосування, затвердженого/них наглядовою радою Товариства, шляхом проставлення відмітки у графі варіанти голосування: "за" або "проти" або "утримався" (можливі шляхи проставлення відмітки: плюс або галочка або хрестик);
- Рахування голосів здійснювати лічильною комісією обраною попередніми зборами, за принципом "Одна голосуюча акція - один голос" для вирішення кожного з питань (проекту рішення), винесених на голосування та затвердження загальними зборами;
- Підсумки голосування оголошувати на зборах та відображувати у протоколі про підсумки голосування;
- По питанням: з 1- 9, та 11, 12, щодо переліку питань (порядку денного) зборів та запропонованих (затверджених наглядовою радою) проектів рішень з цих питань, згідно з Законом України "Про акціонерні товариства", приймати рішення простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих акцій; з питання 10 - щодо переліку питань (порядку денного) зборів та запропонованих (затверджених наглядовою радою) проектів рішень з цих питань, згідно з Законом України "Про акціонерні товариства", приймати більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості;
- Кожен бюлетень для голосування, обов'язково має бути підписаний кожним учасником зборів (акціонером) особисто. В іншому випадку, бюлетень для голосування, буде визнано не дійсним та підрахунок голосів відбудеться без урахування голосів акціонера який не підписав бюлетень, або не проставив відмітку у полі варіанти голосування;
- Інформація з усіх питань переліку питань (порядку денного) зборів - до 10 хв.;
- Питання до доповідачів ставити в усній формі;
- На відповіді на запитання до 5 хв.;
- Збори провести без перерви;
- Хід загальних зборів технічними засобами не фіксувати".

Запитань від акціонерів не надходило.

Голова (головуючий) зборів Третьяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення): Затвердити порядок голосування та прийняття рішень на зборах, та також затвердити регламент роботи зборів акціонерів:

- Право голосу на зборах надається акціонеру - власнику простих акцій товариства;
- Одна голосуюча акція надає акціонеру один голосу для вирішення кожного з питань, винесеного на голосування та затвердження зборами, кумулятивне голосування не проводиться;
- По всіх питаннях переліку питань (порядку денного) проводити голосування з використанням бюлетеня/нів для голосування, затвердженого/них наглядовою радою Товариства, шляхом проставлення відмітки у графі варіанти голосування: "за" або "проти" або "утримався" (можливі шляхи проставлення відмітки: плюс або галочка або хрестик);
- Рахування голосів здійснювати лічильною комісією обраною попередніми зборами, за принципом "Одна голосуюча акція - один голос" для вирішення кожного з питань (проекту рішення), винесених на голосування та затвердження загальними зборами;
- Підсумки голосування оголошувати на зборах та відображувати у протоколі про підсумки голосування;
- По питаннях: з 1- 9, та 11, 12, щодо переліку питань (порядку денного) зборів та запропонованих (затверджених наглядовою радою) проектів рішень з цих питань, згідно з Законом України "Про акціонерні товариства", приймати рішення простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих акцій; з питання 10 - щодо переліку питань (порядку денного) зборів та запропонованих (затверджених наглядовою радою) проектів рішень з цих питань, згідно з Законом України "Про акціонерні товариства", приймати більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості;
- Кожен бюлетень для голосування, обов'язково має бути підписаний кожним учасником зборів (акціонером) особисто. В іншому випадку, бюлетень для голосування, буде визнано не дійсним та підрахунок голосів відбудеться без урахування голосів акціонера який не підписав бюлетень, або не проставив відмітку у полі варіанти голосування;
- Інформація з усіх питань переліку питань (порядку денного) зборів - до 10 хв.;
- Питання до доповідачів ставити в усній формі;
- На відповіді на запитання до 5 хв.;
- Збори провести без перерви;
- Хід загальних зборів технічними засобами не фіксувати".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

Затвердити порядок голосування та прийняття рішень на зборах, та також затвердити регламент роботи зборів акціонерів:

- Право голосу на зборах надається акціонеру - власнику простих акцій товариства;
- Одна голосуюча акція надає акціонеру один голосу для вирішення кожного з питань, винесеного на голосування та затвердження зборами, кумулятивне голосування не проводиться;
- По всіх питаннях переліку питань (порядку денного) проводити голосування з використанням бюлетеня/нів для голосування, затвердженого/них наглядовою радою Товариства, шляхом проставлення відмітки у графі варіанти голосування: "за" або "проти" або "утримався" (можливі шляхи проставлення відмітки: плюс або галочка або хрестик);
- Рахування голосів здійснювати лічильною комісією обраною попередніми зборами, за принципом "Одна голосуюча акція - один голос" для вирішення кожного з питань (проекту рішення), винесених на голосування та затвердження загальними зборами;
- Підсумки голосування оголошувати на зборах та відображувати у протоколі про підсумки голосування;
- По питаннях: з 1- 9, та 11, 12, щодо переліку питань (порядку денного) зборів та запропонованих (затверджених наглядовою радою) проектів рішень з цих питань, згідно з Законом України "Про акціонерні товариства", приймати рішення простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих акцій; з питання 10 - щодо переліку питань (порядку денного) зборів та запропонованих (затверджених наглядовою радою) проектів рішень з цих питань, згідно з Законом України "Про акціонерні товариства", приймати більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості;
- Кожен бюлетень для голосування, обов'язково має бути підписаний кожним учасником зборів (акціонером) особисто. В іншому випадку, бюлетень для голосування, буде визнано не дійсним та підрахунок голосів відбудеться без урахування голосів акціонера який не підписав бюлетень, або не проставив відмітку у полі варіанти голосування;
- Інформація з усіх питань переліку питань (порядку денного) зборів - до 10 хв.;
- Питання до доповідачів ставити в усній формі;

- На відповіді на запитання до 5 хв.;
- Збори провести без перерви;
- Хід загальних зборів технічними засобами не фіксувати.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради товариства про роботу у 2012 році, затвердження звіту.

Слухали: Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "За період роботи в 2012 році наглядовою радою Товариства скликалися засідання, на яких вирішувалися різні організаційні та виробничі питання діяльності Товариства. Було здійснено ряд заходів для отримання прибутку. Наглядовою радою Товариства розроблено ряд заходів для поліпшення роботи у 2013 році. У 2012 році Наглядовою радою Товариства здійснювався нагляд за діяльністю виконавчого органу, здійснювалися перевірки його роботи. На підставі проведених перевірок роботи виконавчого органу недоліків виявлено не було. Виконавчий орган не порушував покладені на нього функції та діяв в межах компетенції визначеної законодавством України та Статуту Товариства. Пропоную, за наслідками розгляду звіту, затвердити звіт Наглядової ради про роботу у 2012 році".

Голова наглядової ради Тритяченко О.К. відповів на всі запитання, одержані від акціонерів Товариства.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- За наслідками розгляду звіту, затвердити звіт Наглядової ради про роботу у 2012 році;
- Вважати роботу наглядової ради у 2012 році задовільною".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- За наслідками розгляду звіту, затвердити звіт Наглядової ради про роботу у 2012 році;
- Вважати роботу наглядової ради у 2012 році задовільною.

ПО П'ЯТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 р., затвердження звіту.

Слухали: Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "У 2012 році діяльність Товариства здійснювалась відповідно до Законодавства, Статуту та завдань, які були поставлені перед виконавчим органом. Вважаю, що завдання поставлені перед виконавчим органом на 2012 рік були виконані в повному обсязі. Рішення зборів акціонерів Товариства виконані на рівні запланованих, фінансово-економічний стан Товариства стабільний, рівень конкурентоспроможності та прибутковості на рівні запланованого, погашення кредиторської та дебіторської заборгованостей відповідають запланованим. Динаміка змін показників звітності Товариства на запланованому рівні.... На підставі показників бухгалтерської звітності Товариства - Товариство за підсумками роботи у 2012 році отримало прибуток у сумі 681,0 тис. грн. Сума прибутку, отримана Товариством у 2012 році, вважаю що не зовсім велика. Сума прибутку, отримана Товариством у 2012 році, обумовлена складними обставинами: в першу чергу - зміною Законодавства, податковим тягарем, проблемами у роботі Товариства, які потребують негайного вирішення, високим ризиком своєчасних оплат за надані послуги, та також можливо необхідність додаткових грошових внесків, тощо для розширення виробництва, іншими проблемами. Виконавчим органом розроблені шляхи для покращення фінансового становища Товариства у подальшій діяльності, в першу чергу - шляхи по залученню додаткових внесків, та інші шляхи, у тому числі ті, що потребують негайного вирішення у напрямку оплати та погашення заборгованостей.

Плануємо у 2013 році здійснити необхідні заходи щодо покращення роботи Товариства у подальшій діяльності, здійснити залучення додаткових внесків (вкладень, тощо), що у тому числі дасть змогу покращити фінансові показники діяльності та перспективні шляхи розвитку, що у тому числі надасть можливість розвиватися та нарощувати прибуток для подальшої роботи Товариства.

Пропоную, за наслідками розгляду звіту, затвердити звіт Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік. Вважати роботу Виконавчого органу за результатами фінансово-господарської діяльності товариства в 2012 році задовільною (у тому числі відповідно до рішення наглядової ради)".

Тритяченко О.К. відповів на всі запитання, одержані від акціонерів Товариства.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- За наслідками розгляду звіту виконавчого органу, затвердити звіт Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік.

- Вважати роботу Виконавчого органу за результатами фінансово-господарської діяльності товариства в 2012 році задовільною".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- За наслідками розгляду звіту виконавчого органу, затвердити звіт Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік.
- Вважати роботу Виконавчого органу за результатами фінансово-господарської діяльності товариства в 2012 році задовільною.

ПО ШОСТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Визначення основних напрямків діяльності Товариства на 2013 рік.

Слухали: Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "В зв'язку з тим, що розгляд цього питання віднесено до виключної компетенції загальних зборів, пропоную розглянути та затвердити наступне: У 2013 році фінансово-економічний стан Товариства покращити, рівень конкурентоспроможності та прибутковості покращити, погашення дебіторської заборгованості понизити, кредиторську заборгованість погашати своєчасно, недоліки у роботі Товариства знизити до мінімуму, показники роботи у 2013 року покращити до рівня збільшення прибутковості, звітність Товариства покращити, у тому числі покращити показники бухгалтерської звітності Товариства. Отримати прибуток, для подальшої роботи Товариства. Проблеми у роботі Товариства по максимуму знизити. Провести заходи по залученню додаткових внесків (вкладень, тощо). В зв'язку із недоцільністю подальшого утримання та у зв'язку із закінченням проведення робіт що виконувалися Волноваською філією ВАТ "КЗКВ" здійснити дії щодо її припинення (ліквідації). Нагадую дані про філію:

Волноваська філія ВАТ "КЗКВ", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПрАТ "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ", код за ЄДРПОУ філії 36381598, місцезнаходження: 85760, Донецька область, Волноваський район, селище Передове, вулиця Зелена, будинок 9, функції що виконувалися філією: діяльність у сфері геології та геологорозвідуванні, добування глини та каолину."

Пропоную (у тому числі відповідно до рішення наглядової ради) затвердити запропоновані основні напрямки діяльності Товариства на 2013 рік".

Запитань від акціонерів до Тритяченко О.К. не надходило.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затвердження наглядовою радою проект рішення):

- Затвердити запропоновані основні напрямки діяльності Товариства на 2013 рік;
- Провести заходи по можливому залученню додаткових внесків (вкладень, тощо).
- Здійснити дії щодо припинення (ліквідації) філії - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПрАТ "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Затвердити запропоновані основні напрямки діяльності Товариства на 2013 рік;
- Провести заходи по можливому залученню додаткових внесків (вкладень, тощо).
- Здійснити дії щодо припинення (ліквідації) філії - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПрАТ "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ".

ПО СЬОМОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства, затвердження звіту та висновків про перевірку звіту та балансу Товариства за 2012р.

Слухали: Ревізор Товариства Савенко Г.О.: " _ У ході перевірки фінансово-господарської діяльності виконавчого органу помилок і недоліків у роботі виявлено не було, фінансова звітність Товариства за підсумками роботи за 2012 р. складена згідно з встановленими вимогами діючого законодавства України, Національними стандартами (положеннями) бухгалтерського обліку в Україні, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", "Податкового кодексу України" та прийнятій на підприємстві облікової політики... Фінансова звітність Товариства достовірно відображає фінансове становище підприємства. _ За підсумками роботи 2012 року проводилась аудиторська перевірка та згідно аудиторському висновку, фінансова звітність Товариства достовірно відображає фінансове становище підприємства. _ Пропоную (у тому числі відповідно до рішення наглядової ради) затвердити звіт Ревізора Товариства і відповідно висновок про перевірку звіту та балансу Товариства за 2012 р.". Савенко Г.О. відповіла на всі запитання, одержані від акціонерів Товариства.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- За наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства, затвердити звіт Ревізора Товариства за 2012 рік;
- Вважати роботу Ревізора Товариства у 2012 році задовільною;
- Затвердити висновок Ревізора Товариства про перевірку звіту та балансу Товариства за 2012 р."

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- За наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства, затвердити звіт Ревізора Товариства за 2012 рік;
- Вважати роботу Ревізора Товариства у 2012 році задовільною;
- Затвердити висновок Ревізора Товариства про перевірку звіту та балансу Товариства за 2012 р.

ПО ВОСЬМОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Затвердження річного звіту(балансу та інших форм бухгалтерської звітності) Товариства за 2012 р.

Слухали: Головний бухгалтер Пріс І.М.: " _ За підсумками роботи 2012 року Товариство отримало прибуток сумі 681,0 тис. грн., нерозподілений прибуток склав 11578,0 тис.грн. _ У відповідності до затвердженого звіту та висновку Ревізора Товариства, та також проведеної аудиторської перевірки за підсумками роботи за 2012 рік, яка підтвердила достовірне відображення фінансового становища Товариства, пропоную (у тому числі відповідно до рішення наглядової ради) затвердити річний звіт (баланс та інші форми бухгалтерської (фінансової) звітності)) Товариства за підсумками роботи за 2012 рік".

Запитань від акціонерів до головного бухгалтера не надходило.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- Затвердити річний звіт (баланс, інші форми бухгалтерської (фінансової) звітності)) Товариства за 2012 р."

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Затвердити річний звіт (баланс, інші форми бухгалтерської (фінансової) звітності)) Товариства за 2012 р.

ПО ДЕВ'ЯТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Розподіл прибутку Товариства, затвердження розміру річних дивідендів, з урахуванням вимог, передбачених законом (затвердження річних результатів діяльності Товариства за підсумками роботи за 2012 р., затвердження порядку розподілу прибутку за 2012р., строку та порядку виплати частки прибутку (дивідендів) за результатами діяльності Товариства за 2012 р., визначення планових нормативів розподілу прибутку на 2013р.).

Слухали: Головний бухгалтер Пріс І.М.: " _ За підсумками роботи 2012 року Товариство отримало прибуток сумі 681,0 тис. грн., нерозподілений прибуток склав 11578,0 тис. грн. _ У відповідності до Статуту Товариства та законодавства України пропоную (у тому числі відповідно до рішення наглядової

ради) чистий прибуток, отриманий товариством за підсумками роботи 2012 року, направити на розвиток виробництва у повному обсязі, нарахування та виплату дивідендів, а ні з чистого прибутку за 2012 рік, а ні з нерозподіленого прибутку минулих років за підсумками роботи 2012 року не здійснювати. Відповідно розмір річних дивідендів не визначати. Також пропоную, (відповідно до рішення наглядової ради), затвердити річні результати діяльності Товариства за 2012р. У випадку отримання прибутку за підсумками роботи за 2013 рік, направити його на розвиток виробництва в повному обсязі".

Питань, зауважень до доповідача не надходило.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- Прибуток, отриманий Товариством за підсумками роботи за 2012 рік у сумі 681,0 тис. грн. направити на розвиток виробництва у повному обсязі;
- Дивіденди за підсумками роботи 2012 року, а ні з чистого прибутку, а ні з нерозподіленого прибутку минулих років, не нараховувати та не виплачувати;
- Розмір річних дивідендів не визначати;
- Затвердити річні результати діяльності Товариства за підсумками роботи за 2012р.;
- Затвердити планові нормативи розподілу прибутку на 2013 р., а саме: у разі отримання прибутку, направити його на розвиток виробництва в повному обсязі".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Прибуток, отриманий Товариством за підсумками роботи за 2012 рік у сумі 681,0 тис. грн. направити на розвиток виробництва у повному обсязі;
- Дивіденди за підсумками роботи 2012 року, а ні з чистого прибутку, а ні з нерозподіленого прибутку минулих років, не нараховувати та не виплачувати;
- Розмір річних дивідендів не визначати;
- Затвердити річні результати діяльності Товариства за підсумками роботи за 2012р.;
- Затвердити планові нормативи розподілу прибутку на 2013 р., а саме: у разі отримання прибутку, направити його на розвиток виробництва в повному обсязі.

ПО ДЕСЯТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року. Визначення характеру та граничної вартості. Обрання особи уповноваженої на підписання відповідних правочинів (угод, тощо) та вчинення інших пов'язаних дій.

СЛУХАЛИ: Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "_Згідно Закону України "Про акціонерні Товариства" значний правочин - правочин (крім правочину з розміщення товариством власних акцій), учинений акціонерним товариством, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є предметом такого правочину, становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності.

Законодавством та Статутом Товариства, передбачено, що рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, приймається наглядовою радою, а випадку вчинення акціонерним товариством правочину, предметом якого є майно, роботи або послуги, сукупна гранична вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, рішення про вчинення такого правочину має бути прийнято лише загальними зборами.

У відповідності до нової редакції Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОВИВКИХ ВИРОБІВ" та Законодавства, передбачено, якщо на дату проведення загальних зборів неможливо визначити, які значні правочини вчинятимуться акціонерним товариством у ході поточної господарської діяльності, загальні збори можуть прийняти рішення про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості. В зв'язку з чим пропоную розглянути наступне:

Товариству для подальшої діяльності та подальшого розвитку виробництва можливо виникне потреба в укладанні правочинів (щодо майна, робіт, послуг, тощо) та/або залученні додаткових грошових коштів, тощо, відповідно може виникнути потреба в укладанні кредитних, позикових, інших угод (тощо) та відповідно угод щодо забезпечення (договору поруки, іпотеки, застави, договорів про право договірного списання, тощо). За попередніми розрахунками Товариству можливе виникне потреба залучити грошові кошти, тощо (або укласти (переукласти, тощо) угоди щодо майна, робіт, послуг, інше (тощо)) у національній та іноземній валюті на загальну суму у еквіваленті до 1 500 000 000 (один мільярд п'ятсот мільйонів) гривень.

У випадку, якщо виникне потреба в укладанні таких угод, пропоную надати попередню згоду на укладання таких угод та надати повноваження щодо їх підписання, у відповідності до редакції Статуту Товариства Виконавчому органу - Генеральному Директору Товариства за умови обов'язкового погодження цього рішення із згодою наглядовою радою Товариства.

Отже, пропоную (у тому числі відповідно до рішення наглядової ради), прийняти рішення про попереднє схвалення правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року, з дати прийняття такого рішення, предметом яких може бути майно, роботи або послуги (залучення грошових коштів, угоди щодо майна, робіт, послуг, інше (тощо), у тому числі угоди щодо забезпечення (договору поруки, іпотеки, застави, договорів про право договірного списання, тощо)), вартість яких перевищує 100 000,00 грн. (сто тисяч) та не перевищує 1 500 000 000 (один мільярд п'ятсот мільйонів) гривень за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства та надати повноваження щодо їх підписання Виконавчому органу - Генеральному Директору Товариства, за умови обов'язкового погодження із Наглядовою радою Товариства, що оформляється відповідним протоколом.

На випадок, якщо сума, на яку потрібно буде укласти відповідний договір, тощо буде перевищувати 50 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, голосування з цього питання пропоную провести відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" та затвердженого регламенту зборів - більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості".

Питань, зауважень до доповідача не надходило.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- Попереднє схвалити правочини, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року, з дати прийняття рішення, предметом яких може бути майно, роботи або послуги (залучення грошових коштів, угоди щодо майна, робіт, послуг, інше (тощо), у тому числі угоди щодо забезпечення (договору поруки, іпотеки, застави, договорів про право договірного списання, тощо)) у національній та іноземній валюті (у еквіваленті до національної), сукупна гранична вартість яких перевищує 100 000,00 грн. (сто тисяч) гривень, але не перевищує загальну сукупну граничну вартість у еквіваленті 1 500 000 000 (один мільярд п'ятсот мільйонів), за умови попереднього погодження зазначених угод Наглядовою радою товариства;

- Надати повноваження щодо підписання правочинів (договорів, угод, тощо), у тому числі договорів щодо забезпечення (поруки, іпотеки, застави, договорів про право договірного списання, тощо)) Виконавчому органу Товариства - Генеральному Директору Товариства, за умови обов'язкового погодження цього рішення із наглядовою радою Товариства, що оформляється відповідним протоколом (відповідно до Статуту Товариства)".

Голосували:

"за" - 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) голосів (голосуючих акцій), що складає 71,0636% від загальної кількості голосів акціонерів (голосуючих акцій), "проти" - 0 голосів (голосуючих акцій), що складає 0,0% від загальної кількості голосів акціонерів (голосуючих акцій), "утрималися" - 0 голосів (голосуючих акцій), що складає 0,0% від загальної кількості голосів акціонерів (голосуючих акцій). Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - немає.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) голосами (голосуючими акціями), що складає 71,0636% від загальної кількості голосів акціонерів (голосуючих акцій).

Це більш ніж 50 відсотків голосів акціонерів від їх загальної кількості.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Попереднє схвалити правочини, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року, з дати прийняття рішення, предметом яких може бути майно, роботи або послуги (залучення грошових коштів, угоди щодо майна, робіт, послуг, інше (тощо), у тому числі угоди щодо забезпечення (договору поруки, іпотеки, застави, договорів про право договірного списання, тощо)) у національній та іноземній валюті (у еквіваленті до національної), сукупна гранична вартість яких перевищує 100 000,00 грн. (сто тисяч) гривень, але не перевищує загальну сукупну граничну вартість у еквіваленті 1 500 000 000 (один мільярд п'ятсот мільйонів), за умови попереднього погодження зазначених угод Наглядовою радою товариства;

- Надати повноваження щодо підписання правочинів (договорів, угод, тощо), у тому числі договорів щодо забезпечення (поруки, іпотеки, застави, договорів про право договірного списання, тощо)) Виконавчому органу Товариства - Генеральному Директору Товариства, за умови обов'язкового погодження цього рішення із наглядовою радою Товариства, що оформляється відповідним протоколом (відповідно до Статуту Товариства).

ПО ОДИНАДЦЯТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Про закриття (ліквідацію (припинення)) відокремленого підрозділу юридичної особи (філії). Визначення особи щодо проведення необхідних дій щодо закриття відокремленого підрозділу юридичної особи (філії).

Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "_В зв'язку із недоцільністю подальшого утримання та у зв'язку із закінченням проведення робіт що виконувалися Волноваською філією Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів" здійснити дії щодо її припинення (ліквідації). Нагадую дані про філію:

Відокремлений підрозділ юридичної особи (філія) - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів", що змінило найменування відповідно до ЗУ

"Про акціонерні товариства" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ", код за ЄДРПОУ філії 36381598, місцезнаходження: 85760, Донецька область, Волноваський район, селище Передове, вулиця Зелена, будинок 9, функції що виконувалися філією: діяльність у сфері геології та геологорозвідуванні, добування глини та каоліну тобто пошук (розвідка) корисних копалин для власного виробництва, з подальшим їх геологічним вивченням та розробкою, форма власності приватна, місцезнаходження Товариства (ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ"): 83009, м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 7, код за ЄДРПОУ 00293545_

Визначити генерального директора Товариства особою, який надати повноваження щодо проведення необхідних дій щодо закриття відокремленого підрозділу юридичної особи (філії) - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ". Також пропоную, генеральному директору Товариства, надати право за власним розсудом визначати осіб для вчинення всіх дій, пов'язаних з проведенням державної реєстрації припинення (закриття) відокремленого підрозділу юридичної особи (філії) та здійснення інших необхідних дій щодо припинення (закриття) філії".

Питань, зауважень до доповідача не надходило.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядом радою проект рішення):

- Здійснити дії щодо закриття (ліквідації (припинення)) філії - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ", код за ЄДРПОУ філії 36381598, місцезнаходження: 85760, Донецька область, Волноваський район, селище Передове, вулиця Зелена, будинок 9, функції що виконувалися філією: діяльність у сфері геології та геологорозвідуванні, добування глини та каоліну тобто пошук (розвідка) корисних копалин для власного виробництва, з подальшим їх геологічним вивченням та розробкою, форма власності приватна, місцезнаходження Товариства (ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ"): 83009, м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 7, код за ЄДРПОУ 00293545.

- Визначити генерального директора Товариства особою, який надати повноваження щодо проведення необхідних дій щодо закриття відокремленого підрозділу юридичної особи (філії) - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ" та надати право видачі довіреностей третім особам (передоручення).

- Генеральному директору Товариства, надати право за власним розсудом визначати осіб для вчинення всіх дій, пов'язаних з проведенням державної реєстрації припинення (закриття) відокремленого підрозділу юридичної особи (філії) та здійснення інших необхідних дій щодо її припинення (закриття)".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Здійснити дії щодо закриття (ліквідації (припинення)) філії - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ", код за ЄДРПОУ філії 36381598, місцезнаходження: 85760, Донецька область, Волноваський район, селище Передове, вулиця Зелена, будинок 9, функції що виконувалися філією: діяльність у сфері геології та геологорозвідуванні, добування глини та каоліну тобто пошук (розвідка) корисних копалин для власного виробництва, з подальшим їх геологічним вивченням та розробкою, форма власності приватна, місцезнаходження Товариства (ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ"): 83009, м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 7, код за ЄДРПОУ 00293545.

- Визначити генерального директора Товариства особою, який надати повноваження щодо проведення необхідних дій щодо закриття відокремленого підрозділу юридичної особи (філії) - Волноваська філія Відкритого акціонерного товариства "Курдюмівський завод кислототривких виробів", що змінило найменування відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ" та надати право видачі довіреностей третім особам (передоручення).

- Генеральному директору Товариства, надати право за власним розсудом визначати осіб для вчинення всіх дій, пов'язаних з проведенням державної реєстрації припинення (закриття) відокремленого підрозділу юридичної особи (філії) та здійснення інших необхідних дій щодо її припинення (закриття).

ПО ДВНАДЦЯТОМУ ПИТАННЮ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Про обрання членів лічильної комісії наступних загальних зборів Товариства.

Голова наглядової ради Тритяченко О.К.: "_У зв'язку з тим, що лічильна комісія обирається загальними зборами, а, ЗУ "Про акціонерні Товариства" не визначено, хто і як повинен підраховувати голоси за обрання складу лічильної комісії, пропоную обрати лічильну комісію для роботи наступних зборів. В зв'язку з тим, що Законом передбачено, що в акціонерних товариствах з кількістю акціонерів понад 100 акціонерів кількісний склад лічильної комісії не може бути меншим ніж три особи, а для акціонерних Товариств з кількістю акціонерів менш ніж 100 - кількісний склад не визначено, але можливо визначити загальними зборами або відповідним записом у Статуті Товариства - пропоную обрати кількісний склад лічильної комісії - 2 особи. Пропоную обрати цих осіб, а саме: головою лічильної комісії наступних загальних зборів пропоную обрати Шестопалова Юрія Сергійовича та членом лічильної комісії наступних загальних зборів Сеферян Ірину Миколаївну. Також пропоную голосування за визначення кількісного складу та обрання голови та члена лічильної комісії наступних загальних зборів Товариства провести одночасно, відповідно до рішення наглядової ради_".

Питань, зауважень до доповідача не надходило.

Голова (головуючий) зборів Тритяченко О.К.: "На голосування ставлю питання (затверджений наглядовою радою проект рішення):

- Встановити кількісний склад лічильної комісії наступних загальних зборів Акціонерного Товариства - 2 особи;
- Обрати головою лічильної комісії наступних загальних зборів Шестопалова Юрія Сергійовича;
- Обрати членом лічильної комісії наступних загальних зборів Сеферян Ірину Миколаївну".

Голосували:

"за" - в кількості 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосів (голосуючих акцій), що складає 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів, "проти" - 0 голосів, "утрималися" - 0 голосів. Кількість неврахованих голосів у зв'язку з визнанням бюлетенів не дійсними - 0 голосів.

Рішення прийняте 2842542 (два мільйона вісімсот сорок два п'ятсот сорок два) штук голосами (голосуючими акціями), що склало 100,00% від загальної кількості голосів (власників голосуючих акцій) всіх учасників зборів.

Рішення прийнято.

Вирішили:

- Встановити кількісний склад лічильної комісії наступних загальних зборів Акціонерного Товариства - 2 особи;
- Обрати головою лічильної комісії наступних загальних зборів Шестопалова Юрія Сергійовича;
- Обрати членом лічильної комісії наступних загальних зборів Сеферян Ірину Миколаївну.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	1972.000	2757.000	0.000	0.000	1972.000	2757.000
- будівлі та споруди	334.000	1018.000	0.000	0.000	334.000	1018.000
- машини та обладнання	974.000	1105.000	0.000	0.000	974.000	1105.000
- транспортні засоби	24.000	16.000	0.000	0.000	24.000	16.000
- інші	640.000	618.000	0.000	0.000	640.000	618.000
2. Невиробничого призначення	181.000	128.000	0.000	0.000	181.000	128.000
- будівлі та споруди	180.000	128.000	0.000	0.000	180.000	128.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	1.000	0.000	0.000	0.000	1.000	0.000
Усього	2153.000	2885.000	0.000	0.000	2153.000	2885.000

Пояснення : Згідно з П(С)БО 7 Підприємство класифікує основні засоби первісною вартістю 11036 тис. грн. за слідуючими групами (станом на 31.12.2013 р.):

Група основних засобів	Первіс.варт., тис.грн.	Знос, тис.грн.	Зал.варт., тис.грн.	Ступ. зносу, %
Земельні ділянки	406	0	406	0,0
Будинки, споруди та Перед.пр. (в т.ч. нев.пр.)	4957	3811	1146	76,88
Машини та обладнання	4439	3334	1105	75,12
Транспортні засоби	134	118	16	88,1
Інструменти, прилади, інвентар	711	491	220	69,1
Багаторічні насадження	5	5	0	100
Інші основні засоби	293	290	3	99,0
Бібліотечні фонди	5	5	0	100,0
МНМА	86	97	-11	112,8
Разом	11036	8151	2885	73,9

Переданих в оперативну оренду основних засобів в звітному періоді Підприємство не має.

Залишкова вартість основних фондів на 31.12.2013 р. - 2885 тис. грн.

Середній ступень зносу основних фондів - 73,90 %

Виробничі потужності, в цілому, задовільняють потреби підприємства, ступінь використання основних засобів складає:

1. Виробничого призначення:

Будівлі і споруди - 83,0%

Машини і обладнання - 79 %

Транспортні засоби - 85,0 %

Інші - 94,1 %

2. Невиробничого призначення:

Будівлі і споруди - 81,0 %

Середня ступень використання основних засобів - 87,2 %

Умови використання основних засобів:

Основні засоби виробничого призначення:

1. Будівлі та споруди - підтримувались у робочому стані, проводилися поточні ремонти, вибуття основних засобів не було, протягом року відбулося надходження на суму 598,0 тис.грн.

2. Машини та обладнання - підтримуються у робочому стані, проводяться поточні ремонти та технічні огляди, були вибуття основних засобів на суму 214 тис.грн. за первісною вартістю, знос-213,0 тис.грн., також відбулися надходження на суму 60,0 тис.грн.

3. Транспортні засоби - працювали весь період експлуатації, враховуючи сезонний характер робіт, надходження та модернізації не було, були вибуття на суму 32,0 тис.грн. за первісною вартістю, знос - 32,0 тис.грн.

4. Інші - підтримуються у робочому стані, були надходження та вибуття.

Основні засоби невиробничого призначення:

1. Будівлі та споруди - проводились поточні ремонти, все підтримується у робочому стані (житлові будинки).

Переоцінки основних засобів протягом періоду не було.

Протягом року відбулися інші зміни основних засобів, за первісною вартістю загальна сума склала 451,0 тис.грн.(модернізація основних засобів за рахунок ремонтів):

У групі будівлі та споруди на суму 89,0 тис.грн. за первісною вартістю.

У групі машини та обладнання на суму 251,0 тис.грн. за первісною вартістю.

У групі інструменти, прилади, інвентар на суму 111,0 тис.грн. за первісною вартістю.

Кап.ремонт Тепловоза ТГМ- 4 А 172 тис.грн.

Будівля заводоуправління 27 тис.грн.

Водопровідна магістраль 4 тис.грн.

Депо тепловоза 22,6 тис.грн

Догрузочная майданчик 9,4 тис.грн.

Будівля критої стоянки 9,3 тис.грн.

Будівля формувального центру 4 тис.грн.

Цегляну огорожу заводу 9 тис.грн.

Стелла- показчик 4 тис.грн.

Ел.передаточная лінія 0,5 тис.грн.

Ваги автомобільні ел.тензотерміческие "Єрмак" 6,2 тис.грн.

Насос ГНОМ25/20 2,3 тис.грн.

Насос К 65-50-200 з Ел.двигуни 2 тис.грн.

Насос ГНОМ 100/25 - 2 тис.грн.

Трактор Т- 170 № 4 65,1 тис.грн.

Холодильник " NORD " ДХ- 241- 010 0,5 тис.грн.

Спектрометр MiniPal - 2111 тис.грн., тощо.

Протягом року підприємство ввело в експлуатацію ОФ на суму: 713 тис. грн.:

- будівлі та споруди - 598,0 тис.грн. (Будівельні ліси 12 тис.грн., Будівля критої стоянки 586 тис.грн.).

- Машини та обладнання - 60 тис. грн.:

Джерело безперебійного живлення APC PowerSavingBac 2,5 тис.грн.

Лінія з виробництва гіпсу 8,5 тис.грн.

Мішалка МШК 2-12 10 тис.грн.

Насос К65-50-160 з Ел.двигуни 3,1 тис.грн.

Ноутбук 17,3 "Lenovo Ideapad" 3,7 тис.грн.

Піч муфельна відкрита МІМФ-0, 1401 4,5 тис.грн

ПК в комплекті на базі Intel Cor 5 тис.грн.

Турнікет-Форма-Стандарт з огорожею 22,3 тис.грн., тощо.

- Інструменти, прилади, інвентар - 50 тис. грн.: (Стандартний зразок, 3 шт) .

- Малоцінні необоротні матеріальні активи - 12,0 тис.грн.

Вибуло ОФ на суму: 308 тис. грн.(за первісною вартістю), знос 262,0 тис.грн.

- Машини та обладнання на суму 214 тис.грн. .(за первісною вартістю), знос 213,0 тис.грн.

Блок безперебійного живлення APC 2,1 тис.грн.

Допрессовочний прес, 2 шт. 97,1 тис.грн.

Мішкозашивальна машина 1,3 тис. грн.

Насос вакуумний 20 тис. грн.

Стабілізатор напруги перемінного струму СНПТО 2,1 тис.грн.

Ел.шкаф сушильний лабораторний 2 тис.грн.

Електродвигуни, 16 шт. 89,1 тис.грн., тощо.

Транспортні засоби на суму 32,0 тис.грн. .(за первісною вартістю), знос 32,0 тис.грн. (Автомобіль КРА3256Б1).

- Інструменти, прилади, інвентар - на суму 50,0 тис.грн. .(за первісною вартістю), знос 16,0 тис.грн.

- Малоцінні необоротні матеріальні активи на суму 12,0 тис.грн. .(за первісною вартістю), знос 1,0 тис.грн.

Згідно облікової політики підприємства при становленні кожного основного засобу на облік, для нього окремо визначається строк його використання. Строки корисного використання визначені в діапазоні:

- Будинки, споруди та передавальні пристрої - від 25 до 50 років,
- Машини та обладнання - від 10 до 20 років,
- Транспортні засоби - 10 років
- Інструменти, прилади, інвентар - 5 років
- Інші основні засоби - 6 років
- Малоцінні необоротні матеріальні активи - 2 роки

Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів на ПрАТ "Курдюмівський завод кислототривких виробів" за 2013 рік складає 5919 тис. грн., з них: (Ємності, АС бочки, будка охорони, верстаки 3 шт., Пірометр, пивна бочка, причіп одноосьовий, зварювальний апарат, верстат свернільний, гліностругач, дезінтегратор, колісні пари 4 шт., Сейф, тощо).

Обмеження на використання основних засобів немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		15769	13489
Статутний капітал (тис.грн.)		1000	1000
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		1000	1000
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів		
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(15769.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(1000.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.		

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	224.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	1865.00	X	X
Усього зобов'язань	X	2089.00	X	X
Опис	Заборгованість за короткостроковими векселями - відсутні. Поточні зобов'язання на Підприємстві враховуються на відповідних рахунках бухгалтерського обліку. Короткострокова кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги дорівнює 1859 тис. грн. Найбільш вагома кредиторська заборгованість враховується за такими підприємствами: - ТОВ "Недра Донбаса"-493 тис.грн. ТОВ "Кислотоупор ЛТД" - 188 тис.грн. ТОВ "Транснаціональна транспортна компанія" - 57 тис.грн. ТОВ "Свромінерал" - 48 тис.грн. та інші дрібні Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом склали 224 тис.грн. Це заборгованість по податкам: на прибуток - 211 тис.грн, Податок на землю - 10 ти.грн., та іншим податкам - 3 тис.грн. Заборгованість за розрахунками зі страхування - відсутня. Заборгованість з одержаних авансів складає 5 тис.грн. Заборгованість з оплати праці дорівнює 1 тис. грн. Інші поточні зобов'язання - відсутні.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Добування глини	154 424 т	12206.00	100	141 989 т	20868.00	62.1

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати (паливо, запчастини, комплектуючі, електроенергія)	7.00
2	Витрати на оплату праці	8.50
3	Транспортні послуги	53.00
4	Послуги підрядників	20.00

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
26.03.2013	28.03.2013	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
22.04.2012	22.04.2013	Відомості про рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв
22.05.2013	23.05.2013	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
31.10.2013	01.11.2013	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
20.11.2013	22.11.2013	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2011	1	0
2	2012	1	0
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	-	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	Голосування відбувалося бюлетенями для голосування	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори протягом останніх 5р. не скликались	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 6

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	- Комітети не створено	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	-	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	Досвід роботи не менше 3-х років на керівних посадах, бездоганна репутація, високий рівень комунікаційних якостей, достатньо часу для виконання функцій, покладених на нього Досвід роботи не менше 3-х років на керівних посадах, бездоганна репутація, високий рівень комунікаційних якостей, достатньо часу для виконання функцій, покладених на нього Досвід роботи не менше 3-х років на керівних посадах, бездоганна репутація, високий рівень комунікаційних якостей, достатньо часу для виконання функцій, покладених на нього Досвід роботи не менше 3-х років на керівних посадах, бездоганна репутація, високий рівень комунікаційних якостей, достатньо часу для виконання функцій, покладених на нього Досвід роботи не менше 3-х років на керівних посадах, бездоганна репутація, високий рівень комунікаційних якостей, достатньо часу для виконання функцій, покладених на нього Досвід роботи не менше 3-х років на керівних посадах, бездоганна репутація, високий рівень комунікаційних якостей, достатньо часу для виконання функцій, покладених на нього	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з		X

корпоративного управління або фінансового менеджменту)			
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X	
Інше (запишіть)	Протягом року обрання(переобрання) членів наглядової ради не було		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	-	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Ген. директор пропонував, наглядова рада затверджувала	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	змінено на вимогу законодавства	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X

Інше (запишіть)	-
-----------------	---

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	-	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: _;
яким органом управління прийнятий: _**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;
укажіть, яким чином її оприлюднено: _**

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

-

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОТРИВКИХ ВИРОБІВ"

Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності ДОБУВАННЯ ДЕКОРАТИВНОГО ТА
БУДІВЕЛЬНОГО КАМЕНЮ, ВАПНЯКУ, ГІПСУ, КРЕЙДИ ТА
ГЛИНИСТОГО СЛАНЦЮ

Середня кількість працівників 89

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса 83009 Донецька область м. Донецьк вул. Новоросійська, 7, т.(0627)
49-40-42

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2013	12	31
00293545		
1410136900		
230		
08.11		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2013 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	1
первісна вартість	1001	--	1
накопичена амортизація	1002	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	682	59
Основні засоби	1010	2153	2885
первісна вартість	1011	10182	11036
знос	1012	8029	8151
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	2835	2945
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	6146	7250
Виробничі запаси	1101	717	573
Незавершене виробництво	1102	360	345
Готова продукція	1103	5054	6317
Товари	1104	15	14
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	5901	4654
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1838	383
з бюджетом	1135	162	551
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	204	159
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	95	1804
Готівка	1166	1	--
Рахунки в банках	1167	94	--
Витрати майбутніх періодів	1170	8	3
Інші оборотні активи	1190	119	109

Усього за розділом II	1195	14473	14913
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	17308	17858

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1000	1000
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	950	950
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	11539	13819
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	13489	15769
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Векселі видані	1605	313	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	2844	1859
розрахунками з бюджетом	1620	334	224
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	8	1
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	5	5
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	315	--
Усього за розділом III	1695	3819	2089
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	17308	17858

Аналітичний та синтетичний облік основних засобів відповідає вимогам П(С)БО №7 "Основні засоби". Амортизація нараховувалась за використанням прямолінійного методу. В звітному періоді індексація балансової вартості та відповідності нарахованого зносу основних засобів на Підприємстві не проводилось. Основні засоби на Підприємстві обліковуються за первісною вартістю, а саме за фактичними витратами на їх придбання, доставку, встановлення, спорудження та виготовлення. Згідно з П(С)БО 7 Підприємство класифікує основні засоби первісною вартістю 11036 тис. грн. Більш детальнішу інформацію див. у розділі Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)".

Переданих в оперативну оренду основних засобів в звітному періоді Підприємство не має. Залишкова вартість основних засобів на 31.12.2013 р. - 2885 тис. грн. За звітний період відбулося збільшення (за первісною) вартістю основних засобів на суму 713 тис.грн., та вибуття основних засобів на суму 308 тис.грн.(за первісною вартістю), знос 262 тис.грн., та інших змін у сумі 451 тис.грн.: у розділі Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)". Незавершені капітальні інвестиції (Незавершене будівництво) у сумі 59 тис.грн. складається з вартості не введеного в дію обладнання (електродвигуни, редуктор, насос, двігун, АСВ-400, тощо). Відстрочені податкові активи відсутні. Інші необоротні активи - відсутні. Довгострокові та інші фінансові інвестиції - відсутні. Операції з цінними паперами (акціями та облігаціями інших емітентів) Підприємством не проводились. Порядок

визнання та методи обліку придбання і вибуття товарно-матеріальних цінностей на Підприємстві відповідають вимогам П(С)БО №9 "Запаси" і на протязі звітного періоду не змінювались. Запасами визнаються активи, які знаходяться в процесі виробництва з метою подальшого продажу продуктів виробництва, а також використовуються для споживання при виробництві продукції і функціонуванні Підприємства. Запаси враховуються на балансі Підприємства за вартістю придбання з урахуванням транспортно-заготівельних витрат. Готова продукція враховується Підприємством за виробничою собівартістю. Облік товарно-матеріальних цінностей здійснюється на відповідних рахунках бухгалтерського обліку: Залишки запасів на кінець звітного періоду (тис.грн.): Сировина і матеріали - 159 Купован напівфабрикати та комплектуючі вироби Паливо - 125 Тара і тарні матеріали - 27 Будівельні матеріали - 16 Запасні частини - 231 Тварини на вирощуванні і відгодівлі - Малоцінні та швидкозношуванні предмети - 15 Незавершене виробництво - 345 Готова продукція - 6317 Товари - 15 Разом - 7250 Балансова вартість запасів на дату балансу відповідає прийнятій на підприємстві обліковій політиці. Переоцінка товарно-матеріальних цінностей у звітному періоді не здійснювалась. Методом оцінки руху запасів, який застосовується Підприємством, є метод FIFO, що відповідає вимогам П(С)БУ 9 "Запаси".

В залежності від напрямку використання всі елементи операційних витрат розподіляються на собівартість, адміністративні, витрати на збут та інші операційні витрати. Визнання та оцінка реальності дебіторської заборгованості відповідає вимогам П(С)БО №10 "Дебіторська заборгованість".

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги складає 4654 тис.грн.

Дебіторська заборгованість за строками погашення до 12 міс.

Основним дебітором на 31.12.2013 р. є: -

Надра Донбасу, ТОВ - 1 771,00 тис.грн. (послуги транспортування), Керамин ,АТ - 778 тис.грн. (глина), Кислотоупор ЛТД, ТОВ - 780,00 тис.грн. (глина), БІЛОЦЕРКІВСЬКІ БУДМАТЕРІАЛИ ТОВ - 766 тис.грн. (глина), й інші дрібні.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами складає 383 тис.грн. Найбільш вагома складається з : Група проєктувальників"Донецька науково-дослідна (розробка родовища) - 72 тис.грн., Донвестгруп, ПП -42 тис.грн., ДТЕК ДОНЕЦЬКОВЛЕНЕРГО, ПАТ (електроенергія) - 32 тис.грн., Ейч ар-Практик,ПП (вчення персоналу) - 31 тис.грн., Східбудсервіс-С,ТОВ (візок, колісна пара) - 15 тис.грн., Теслапромпроект ТОВ (техобслуговування ел.приладів) - 8 тис.грн, та інші дрібні суми, з: послуги транспортування, метрологічна атестація, тощо.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом складає 551 тис.грн. (податковий кредит з ПДВ.)

Інша поточна дебіторська заборгованість складає 159 тис.грн.: (заборгованість фізичних осіб пгт.Зеленопольє, пгт.Курдюмовка, Розрахунки з підзвітними особами, Розрахунки з Відшкодування Завдання збитків, Розрахунки з співробітниками по інших операціям, тощо).

Інші оборотні активи - 109 тис.грн. (податкові зобов'язання по розрахункам з ПДВ). Розкриття інформації про дебіторську заборгованість здійснюється Підприємством на відповідних аналітичних і синтетичних облікових регістрах. Визначення Підприємством резерву сумнівних боргів в звітному періоді здійснювалось аналітичним шляхом в процесі інвентаризації дебіторської заборгованості. За результатами інвентаризації резерв сумнівних боргів не нараховувався.

Грошові кошти дорівнюють 1804 тис. грн.: Грошові кошти на поточному рахунку в банку - 1794 тис.грн та на поточному рахунку в іноземній валюті дорівнюють 10 тис. грн.

Витрати майбутніх періодів (3 тис. грн.) - це вартість підписних видань.

Визнання, достовірність оцінки, а також аналітичний та синтетичний облік зобов'язань відповідає вимогам П(С)БО №11 "Зобов'язання". Розкриття інформації про кредиторську заборгованість здійснюється Підприємством на відповідних аналітичних і синтетичних облікових регістрах. Поточні зобов'язання по короткостроковим кредитам банків відсутні. Заборгованість за короткостроковими векселями - відсутні.

Поточні зобов'язання на Підприємстві враховуються на відповідних рахунках бухгалтерського обліку.

Короткострокова кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги дорівнює 1859тис. грн.

Найбільш вагома кредиторська заборгованість враховується за такими підприємствами: -

ТОВ "Недра Донбаса"-493 тис.грн.

ТОВ "Кислотоупор ЛТД" - 188 тис.грн.

ТОВ "Транснаціональна транспортна компанія" - 57 тис.грн.

ТОВ "Євромінерал" - 48 тис.грн. та інші дрібні

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом склали 224 тис.грн. Це заборгованість по податкам: на прибуток - 211 тис.грн, Податок на землю - 10 ти.грн., та іншим податкам - 3 тис.грн.

Заборгованість за розрахунками зі страхування - відсутня.

Заборгованість з одержаних авансів складає 5 тис.грн.

Заборгованість з оплати праці дорівнює 1 тис. грн.

Інші поточні зобов'язання - відсутні.

Статутний капітал поділений на 4000000 (чотири мільйона) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. (Двадцять п'ять копійок).

Викуп акцій власної емісії Підприємством в звітному періоді не здійснювався.

Інший додатковий капітал у сумі 950 тис.грн. складається з індексації основних засобів. Відрахування до резервного капіталу не здійснювались, дивіденди за підсумками роботи за 2013 р. не нараховувались.

Нерозподілений прибуток на 31.12.2013 р. дорівнює 13819 тис.грн.

Нерозподілений прибуток на 01.01.2013 р. дорівнює 11539 тис.грн. (у звіті за минулий 2012 рік - складало 11578 тис.грн).

Станом на 01.01.2013р. вступне сальдо розміру нерозподіленого прибутку скореговано на 39 тис.грн (виправлення помилок).

Вартість чистих активів перевищує статутний капітал Підприємства та складає 15769 тис.грн. На 01.01.2013р. складає 13489 тис.грн. Розмір вартості чистих активів станом на 01.01.2013р. скореговано на 39 тис.грн. (виправлення помилок). Станом на 31.12.2012р. складало 13528 тис.грн.

**В.о. генерального директора(на
дату підп. звіту - генеральний
директор)**

(підпис)

Шмирін Віталій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Гуськова Олена Олександрівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КУРДЮМІВСЬКИЙ ЗАВОД КИСЛОТОВИВКИХ ВИРОБІВ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2013	12	31
00293545		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2013 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	33626	21846
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(7938)	(4237)
Валовий: прибуток	2090	25688	17609
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	2222	717
Адміністративні витрати	2130	(2025)	(1642)
Витрати на збут	2150	(20790)	(14935)
Інші операційні витрати	2180	(2384)	(690)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	2711	1059
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	1	--
Інші доходи	2240	10	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(42)	(266)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	2680	793
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-400	-112
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	2280	681
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	2280	681

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	2352	5783
Витрати на оплату праці	2505	2838	2382
Відрахування на соціальні заходи	2510	1185	985
Амортизація	2515	384	382
Інші операційні витрати	2520	27862	13728
Разом	2550	34621	23260

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	4000000	4000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4000000	4000000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.57000000	0.17025000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.57000000	0.17025000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Готова продукція в балансі Підприємства відображується по фактичній собівартості. Облік реалізації готової продукції в звітному періоді проводився із застосуванням Положення (стандарту) бухгалтерського обліку №15 "Доход". Доход від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2013 р., дорівнює 33626 тис. грн. (дохід від реалізації продукції, робіт, послуг). Собівартість реалізованої продукції дорівнює 7938 тис. грн. Адміністративні витрати та витрати на збут складають відповідно 2025 тис. грн та 20790 тис. грн.

Інші операційні доходи у сумі 2222 тис. грн. складаються з: реалізація ТМЦ - 1 695,00 тис. грн., дохід від операційної курсової різниці - 493 тис. грн, від списання основних засобів - 34 тис. грн.

Інші операційні витрати у сумі 2384 тис. грн. складаються з: собівартість реалізованих ТМЦ - 1 692,00 тис. грн., витрати від операційної курсової різниці - 347,00 тис. грн., природний убуток - 253 тис. грн., інші дрібні суми (визнані штрафи, пені, неустойки, представницькі, та корпоративні витрати, витрати по виконавчих листах, відшкодування пільгових пенсій, утримання службових тварин, тощо.

Інші витрати - 42 тис. грн. - списання необоротних активів.

Інші фінансові доходи - 1 тис. грн.

Витрати з податку на прибуток - (400) тис. грн.

Фінансові результати від господарської діяльності розраховувались Підприємством відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. За результатами господарської діяльності 2013 року чистий фінансовий результат складає 2280 тис. грн.

**В.о. генерального директора(на
дату підп. звіту - генеральний
директор)**

(підпис)

Шмирін Віталій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Гуськова Олена Олександрівна

Коди		
2013	12	31
00293545		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2013 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	34737	25778
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	7	6
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	6492	2091
Надходження від повернення авансів	3020	1353	26
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	2	--
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	--	23
Інші надходження	3095	65	130
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(13545)	(6370)
Праці	3105	(2648)	(1986)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1297)	(1077)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1849)	(847)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(109)	(--)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(1740)	(847)
Витрачання на оплату авансів	3135	(21186)	(17325)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(1)	(218)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(6)	(--)
Інші витрачання	3190	(463)	(62)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1661	169
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(114)	(125)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Витрачання на надання позик	3275	(24)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-138	-125
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1523	44

Залишок коштів на початок року	3405	95	52
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	186	-1
Залишок коштів на кінець року	3415	1804	95

Протягом звітнього періоду підприємство здійснювало розрахунки грошовими коштами у національній та іноземній валюті. Грошові кошти на розрахунковому рахунку товариства складають на кінець року: 1804 тис. грн., на поточному рахунку у банку 1794 тис.грн. в національній валюті та 10 тис.грн. у іноземній валюті. Інші надходження – складають 65 тис.грн.(матеріальне забезпечення тимчасової непрацездатності з ФСС з ТВП – 61 тис.грн., матеріальне забезпечення тимчасової непрацездатності з ФСС від НВ на виробництві – 4 тис.грн.). Інші витрачання – 463 тис.грн. (погашення векселів -313 тис.грн., розрахунково-касове обслуговування – 78 тис.грн., тощо дрібні суми).

Надходження від реалізації необоротних активів – немає. Придбання необоротних активів 114 тис.грн. Витрачання на надання позик склало 24 тис.грн.

Отримання та погашення позик не було. Обмежень по використанню грошових коштів немає.

**В.о. генерального директора(на
дату підп. звіту - генеральний
директор)**

(підпис)

Шмирін Віталій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Гуськова Олена Олександрівна

Коди		
2013	12	31
00293545		

Звіт про власний капітал
за 2013 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	1000	--	950	--	11578	--	--	13528
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	-39	--	--	-39
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	1000	--	950	--	11539	--	--	13489
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	2280	--	--	2280
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	2280	--	--	2280
Залишок на кінець року	4300	1000	--	950	--	13819	--	--	15769

Статутний капітал ПрАТ "Курдюмівський завод кислототривких виробів" в процесі приватизації встановлений актом оцінки цілосного майнового комплексу у розмірі 224190,00 грн. У 2007 році було прийнято рішення про збільшення Статутного фонду до 1 000 000,00 грн. На кінець звітного періоду Статутний капітал складає 1 000 000,00 грн., та поділений на 4 000 000 акцій номінальною вартістю 0,25 грн., який сплачено в повному обсязі Ведення аналітичного обліку на рахунок 40 "Статутний капітал" відповідає діючому законодавству. Викуп акцій власної емісії Підприємством в звітному періоді не здійснювався. Інший додатковий капітал у сумі 950 тис.грн. складається з індексації основних засобів. Відрахування до резервного капіталу не здійснювались, дивіденди за підсумками роботи за 2013 р. не нараховувались.

Нерозподілений прибуток на 01.01.2013 р. дорівнює 11539 тис.грн. (у звіті за минулий 2012 рік - станом на 31.12.2012р. - складало 11578 тис.грн).

Станом на 01.01.2013р. вступне сальдо розміру нерозподіленого прибутку скореговано на 39 тис.грн (виправлення помилок).

Нерозподілений прибуток на 31.12.2013 р. дорівнює 13819 тис.грн.

**В.о. генерального директора(на
дату підп. звіту - генеральний
директор)**

(підпис)

Шмирін Віталій Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Гуськова Олена Олександрівна

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Стандарт - аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23980886
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	83017, м. Донецьк , вул. Овнатяняна, буд. 4
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1259 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	02 П 000002 29.01.2013 04.11.2015
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2013р.
Думка аудитора	Умовно-позитивна